

予約から受診までの流れ

- ① KENPOSにログインし、健診機関を検索する**
KENPOSの健診申込ページ「健診の申込・受診券発行」から健診機関を検索してください。

「まだ健診のお申し込み／手続きをおこなっていません」をクリック

「健診の申込・受診券の発行」をクリック

都道府県、市区町村、健診機関名で受診できる健診機関が検索できます

- ② 健診機関へ直接電話して予約する**
受診を希望する健診機関へ、直接電話して予約してください。受診日はお申込より**2週間以上先の日程**を予約してください。

「健診機関へのご予約がまだの方は電話で予約する」をクリック

注意事項

予約の際、以下の内容を健診機関へ必ず伝えてください。

- 「ファイザー健康保険組合」に所属していること
- 「代行機関がイーウェル」であること
- 「受診希望の日程・健診コース・オプション検査」
- 「氏名・住所・連絡先」

- ③ KENPOSで受診券の申請をする**
予約が完了したら、KENPOS画面の指示に従って予約内容を入力して申請してください。手続き完了後、イーウェルから「受診券発行完了メール」が1週間以内に届きます。KENPOSから受診券(PDFファイル)を印刷して受診日に持参してください。スマホの方は「受診券発行完了メール」にある予約番号を受付に提示してください。

「印刷可」と表示されているボタンをクリック

(受診券の印刷)

注意事項

「受診券」「受診券発行完了メール」の記載内容に誤りがある場合はイーウェルへ連絡ください。

(株)イーウェル 健康サポートセンター
TEL:0570-057091

- ④ 受診する**
健診機関の指示に従って受診の準備をしてください。受診日には下記のことを必ず持参してください。

- 受診券 健康保険証
- 検体容器等(健診機関から届いた場合)
- 自己負担金(自己負担が発生する場合)

- ・受診日に健康保険組合を脱退している場合は受診できません
- ・受診券を忘れた場合、費用を全額自己負担していただく場合があります。